

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
администрации Урюпинского муниципального района Волгоградской области

П Р И К А З

от «09» января 2025 г.

№ 3

г. Урюпинск

О проведении итогового собеседования по русскому языку
в Урюпинском муниципальном районе в 2024/2025 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 октября 2024 г. № 02-311, приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019г. № 138 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области», от 21 декабря 2022г. № 107 «Об утверждении Положения об организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового собеседования по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Волгоградской области и Положения об организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового сочинения (изложения) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области», с целью организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Урюпинском муниципальном районе в 2024/2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в Урюпинском муниципальном районе в 2024/2025 учебном году (далее именуется – итоговое собеседование) в следующие даты:

12 февраля 2025 г. – основная дата проведения итогового собеседования;

12 марта 2025 г. и 21 апреля 2025 г. – дополнительные даты проведения итогового собеседования.

2. Установить минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки «зачет»:

для участников итогового собеседования - 10;

для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов:

для глухих, позднооглохших, владеющих сурдопереводом - 5;

для глухих, позднооглохших, не владеющих сурдопереводом – 5;

для слабослышащих – 5;

для слепых и поздноослепших, владеющих шрифтом Брайля - 9;

для слепых и поздноослепших, не владеющих шрифтом Брайля - 6;

для слабовидящих – 9;

для участников с тяжелыми нарушениями речи - 5;

для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата, при отсутствии сопутствующих заболеваний – 10;

для участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата, при наличии сопутствующих заболеваний – в соответствии с сопутствующими заболеваниями;

для участников с расстройствами аутистического спектра - 3;

для участников с задержкой психического развития - 5;

для иных категорий участников, которым требуется создание специальных условий

3. Итоговое собеседование проводится для:

обучающихся 9-х классов образовательных организаций, в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев;

лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, и лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования (в случае прохождения ГИА-9 экстерном в организации, осуществляющей образовательную деятельность по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования) (далее именуются – экстерны); обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее именуются – ОВЗ), обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, осваивающих образовательные программы основного общего образования;

лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении.

4. Утвердить места проведения итогового собеседования в Урюпинском муниципальном районе Волгоградской области в 2024/2025 учебном году (приложение 1).

5. Определить ответственным за процедуру проведения итогового собеседования в Урюпинском муниципальном районе В.Н. Слепокурову, методиста отдела образования, опеки и попечительства администрации Урюпинского муниципального района.

6. Методисту отдела образования, опеки и попечительства администрации Урюпинского муниципального района В.Н. Слепокуровой:

организовать:

консультации для педагогических работников по вопросам проведения итогового собеседования;

мероприятия по проверке соблюдения режима безопасности в образовательных организациях в день проведения итогового собеседования.

обеспечить:

проведение итогового собеседования в соответствии с действующими нормативно-правовыми и распорядительными документами;

строгое соблюдение режима информационной безопасности;

своевременную передачу в общеобразовательные организации Урюпинского муниципального района: программного обеспечения для загрузки результатов участников итогового собеседования в срок не позднее 11 февраля 2025г.;

своевременную отправку специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в РЦОИ.

7. Руководителям образовательных организаций Урюпинского муниципального района:

7.1. Утвердить:

лиц, ответственных за процедуру проведения итогового собеседования в общеобразовательной организации;

составы комиссий по проведению итогового собеседования в образовательной организации и комиссий по проведению итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования;

составы комиссий по проверке итогового собеседования в образовательной организациях и (или) комиссий по проверке итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования.

7.2. Провести с лицами, привлекаемыми к проведению итогового собеседования, инструктаж по обеспечению информационной безопасности.

7.3. Подготовить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования с автоматизированными рабочими местами, оборудованными средствами для записи ответов обучающихся, установить программное обеспечение «Результаты

итогового собеседования» в срок не позднее 31 января 2025г.

7.4. Обеспечить:

проведение итогового собеседования с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и норм;

своевременное информирование под подпись работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования;

своевременное информирование под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися, экстернами;

своевременное получение общеобразовательной организацией материалов к итоговому собеседованию;

своевременную передачу из общеобразовательной организации в отдел образования, опеки и попечительства администрации Урюпинского муниципального района аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;

сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

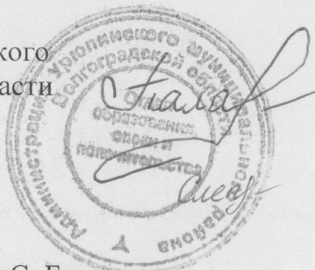
охрану общественного порядка в общеобразовательной организации накануне и строгое соблюдение пропускного режима в день проведения итогового собеседования;

медицинское обслуживание в общеобразовательной организации в дни проведения итогового собеседования;

хранение использованных и неиспользованных материалов для проведения итогового собеседования, аудиозаписи ответов участников, специализированных форм для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников, документов образовательной организации о проведении итогового собеседования в срок до 01 марта года, следующего за годом проведения итогового собеседования, и уничтожение указанных материалов в соответствии с порядком, утвержденным образовательной организацией.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования, опеки
и попечительства администрации Урюпинского
муниципального района Волгоградской области



Л.С. Палатова

С приказом ознакомлены:

В.Н. Слепокурова

Е.А.Барнаков
И.И. Лукьянова
А.А.Зуев
М.В. Зюнина
И.Е Кривенькова

А.С. Бахолдина
Г.В. Моторыгина
Л.В.Нистругина
О.С.Свиридова
Л.Н.Тапилина

А.С. Круглов
С.В.Хлуденева
Е.И. Коновалова
Л.В.Шумилина

Приложение
к приказу отдела образования, опеки и
попечительства администрации
Урюпинского муниципального района
от 09 января 2025 г. № 3

Список мест проведения итогового собеседования
в Урюпинском муниципальном районе Волгоградской области
в 2024/2025 учебном году

№ п/п	Наименование образовательной организации	Адрес образовательной организации
1	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Буденновская средняя школа Урюпинского муниципального района Волгоградской области»	403142, переулок Школьный, дом 1, хутор Дьяконовский-1-й, Урюпинский район, Волгоградская область
2	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Бубновская средняя школа Урюпинского муниципального района Волгоградской области»	403101, улица Мира, дом 16, хутор Бубновский, Урюпинский район, Волгоградская область
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Добринский лицей Урюпинского муниципального района Волгоградской области»	403124, улица Первомайская, дом 16, станция Добринка, Урюпинский район, Волгоградская область
4	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Долговская средняя школа Урюпинского муниципального района Волгоградской области»	403134, улица Зеленая, дом 40, хутор Долгий, Урюпинский район, Волгоградская область
5	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Дубовская средняя школа Урюпинского муниципального района Волгоградской области»	403144, улица Школьная, дом 1, хутор Дубовский, Урюпинский район, Волгоградская область
6	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Дьяконовская средняя школа Урюпинского муниципального района Волгоградской области»	403130, улица Садовая, дом 6, хутор Дьяконовский 2-й, Урюпинский район, Волгоградская область
7	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Искровская средняя школа им. В.И.Шульпекова Урюпинского муниципального района Волгоградской области»	403156, улица Краснознаменная, дом 5, поселок Искра, Урюпинский район, Волгоградская область
8	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Котовская средняя школа Урюпинского муниципального района Волгоградской области»	403122, переулок Почтовый, дом 15, хутор Котовский, Урюпинский район, Волгоградская область
9	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Креповская средняя школа Урюпинского	403121, поселок Учхоз, Урюпинский район,

	муниципального района Волгоградской области»	Волгоградская область
10	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Михайловская средняя школа Урюпинского муниципального района Волгоградской области»	403100, улица Ленинская, дом 17, станция Михайловская, Урюпинский район, Волгоградская область
11	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Петровская средняя школа Урюпинского муниципального района Волгоградской области»	403140, улица Ленина, дом 54 а, хутор Петровский, Урюпинский район, Волгоградская область
12	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Росошинская средняя школа Урюпинского муниципального района Волгоградской области»	403158, улица Центральная, дом 45 хутор Росошинский, Урюпинский район, Волгоградская область
13	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Салтынская средняя школа Урюпинского муниципального района Волгоградской области»	403108, улица Школьная, дом 1, хутор Салтынский, Урюпинский район, Волгоградская область
14	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Хоперская средняя школа Урюпинского муниципального района Волгоградской области»	403105, улица Гагарина, дом 3 хутор Криушинский, Урюпинский район, Волгоградская область